
MODALITÀ RITIRO CERTIFICATO DOCENTE CLIL

INFORMAZIONI PER I DOCENTI CHE HANNO SOSTENUTO L'ESAME FINALE NEI CORSI: 2012-2013, 2014-2015 (PRIMA FASE), 2015-2016 (SECONDA FASE), 2017-2018.

Il Certificato Docente CLIL sarà rilasciato ai corsisti che hanno seguito i Corsi di Perfezionamento Metodologico CLIL (20CFU) realizzati dal CLA-UniTO quando in possesso del Certificato linguistico C1 (inglese o francese) rilasciato da un [ente certificatore accreditato dal MIUR](#). Le modalità per il ritiro del documento sono:

1. **invio di una mail** con oggetto "Certificato CLIL" al Sig. Antonio Capri antonio.capri@unito.it indicando i propri dati anagrafici e allegando in anteprima il certificato linguistico conseguito.
2. **preparazione del certificato** da parte della Segreteria del CLA-UniTO. Non appena il Certificato CLIL sarà pronto, il docente sarà contattato via mail per il ritiro del proprio documento.
3. **ritiro del documento CLIL**: all'atto del ritiro del Certificato CLIL, il docente interessato firmerà l'avvenuta consegna. Contestualmente, il docente dovrà portare l'attestato CLIL rilasciato a conclusione del Corso, che rimarrà agli atti del CLA, il Certificato linguistico in originale per presa visione e una fotocopia dello stesso che sarà allegata all'attestato.

N.B. Per questioni NON riguardanti il ritiro del Certificato del Docente CLIL, la mail di riferimento rimane: clil.claunito@unito.it